

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «БУРЯТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ ДОРЖИ БАНЗАРОВА»  
СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра теории социальной работы

«УТВЕРЖДЕНА»  
Решением Учёного совета факультета  
«18» октября 2022 г.  
Протокол № 3

**Рабочая программа практики**

Преддипломная практика

Направление подготовки  
39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль) образовательной программы  
Организационно-административная деятельность в системе социальной защиты населения

Квалификация  
магистр

Форма обучения:  
Очная

Улан-Удэ  
2022

**Цели практики** - анализ и обобщение материала, необходимого для завершения выпускной квалификационной работы.

**Задачи практики:**

- систематизировать и обобщить теоретические знания, необходимые для качественной и эффективной работы по подготовке магистерской диссертации;
- закрепить сформированные знания и навыки общения с практикующими специалистами по социальной работе и клиентами социальных служб;
- проверить теоретические выводы исследования;
- апробировать методы, технологии, модели, проекты, разработанные в исследовании;
- организовать и провести запланированное исследование с целью проверки гипотезы работы;
- обобщить результаты исследования по теме магистерской диссертации и оформить научную работу.

**Вид практики и способ проведения практики**

Вид практики – преддипломная практика; способ проведения практики - стационарный; форма проведения - дискретная.

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**В результате прохождения данной практики обучающийся должен:**

Знать: основы теории и практики социальной работы.

Уметь: проводить научные исследования в области социальной работы с помощью информационных технологий, представлять результаты и использовать в практической деятельности.

Владеть: способностью к осуществлению научно-педагогической деятельности.

**Место практики в структуре образовательной программы**

Преддипломная практика является обязательным составным элементом основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Относится к блоку Б2 «Практики» - Б2.В.02(Пд).

**В результате прохождения данной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы на основе ФГОС по данному направлению подготовки:**

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

Соотнесение планируемых результатов обучения при прохождении практики с планируемыми результатами освоения образовательной программы содержится в Паспорте компетенций по образовательной программе и фонде оценочных средств по практике.

**Место и сроки проведения практики**

ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» кафедра теории социальной работы. В соответствии с ФГОС ВО и учебным планом практика проводится в 4-м семестре.

**Объем и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц 216 часов (4 недели).

п/п	Название разделов (этапов) практики	Практическая работа (количество часов)	Самостоятельная работа (количество часов)
	Семестр 4	216	
1	Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации. Составление плана прохождения практики.	40	
2	Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.	120	
3	Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.	56	

#### Разделы (этапы) практики.

Этап 1. Подготовительный этап: Инструктаж по технике безопасности и охране труда на рабочем месте.

40 (0) ч. Инструктаж по поиску информации в соответствии с темой магистерской диссертации.

Составление плана прохождения практики.

Семестр 4

40 (0) ч. Заполнение журнала регистрации инструктажа по технике безопасности и охране труда на рабочем месте. Заполнение плана прохождения практики. Написание заявления о направлении на практику.

Этап 2. Экспериментальный этап: Обработка и анализ полученной информации.

Семестр 4

80 (0) ч. Посещение консультаций научного руководителя. Сбор информации, необходимой для завершения выпускной квалификационной работы.

40 (0) ч. Проведение исследования по теме выпускной квалификационной работы. Обработка результатов исследования.

Этап 3. Заключительный этап: Подготовка и защита отчетной документации.

Семестр 4

40 (0) ч. Подготовка проекта отчёта.

16 (0) ч. Оформление отчета о прохождении практики, подготовка к его защите

**БРС**

<b>Семестр</b>	<b>Контрольные точки</b>	
4	<b>Текущий контроль</b> в разделе «Этап 1. Подготовительный этап»	
	Заполнение дневника	20
4	<b>Текущий контроль</b> в разделе «Этап 2. Экспериментальный этап»	
	Заполнение дневника	30
4	<b>Заключительный этап</b>	
	Подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии	50
<b>Итого за практику: 100</b>		

Формы отчетности по практике: заполнение дневника, подготовка отчета о прохождении практики и защита отчета на отчетном мероприятии. Рекомендуемая форма проведения отчетного мероприятия – предварительная защита ВКР, в ходе которой обучающийся представляет результаты проведенного исследования, выпускную квалификационную работу.

**Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся на практике**

Для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы в результате прохождения практики необходимы следующие материалы: характеристика руководителя практики от кафедры, отчет о прохождении практики, выполненный в соответствии с рекомендациями, дневник по практике.

Полностью оформленный отчет обучающийся сдает на кафедру, одновременно с дневником и характеристикой, подписанными непосредственно руководителем практики от кафедры. Проверенный отчет о прохождении практики, защищается обучающимся на отчетном мероприятии.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, имеет право сдать повторный отчет о прохождении практики. В случае повторного получения неудовлетворительной оценки обучающийся считается не выполнившим учебный план. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, подлежат отчислению из университета за академическую задолженность.

Для оформления отчетной документации обучающийся должен выполнить следующие типовые задания:

1. Получить рецензии по проведенному исследованию для апробации.

2. Апробировать результаты исследования.

3. Подготовить презентацию исследования. Презентация представляет собой отличный способ сделать свой доклад более понятным и интересным. Презентации создаются в основном в программе PowerPoint, входящей в состав пакета Microsoft Office. С его помощью вы можете превратить графическую, текстовую и числовую информацию в красочно оформленные слайды и диаграммы, снабдив их в случае необходимости, анимацией и звуковым сопровождением. Основой любой презентации является набор слайдов или кадров, которые могут содержать в себе: изображения, графики, тексты, видео, звуковое сопровождение и прочие объекты.

4. Осуществить первую проверку в системе «Антиплагиат» и представить справку об уникальности текста исследования.

Форма оценки - недифференцированный зачет. Критерии оценки:

«зачтено» - если программа практики выполнена в полном объеме. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями и представлена в установленные сроки. Руководитель практики от кафедры представил положительную характеристику на обучающегося.

«незачтено» - если программа практики не выполнена, обучающийся получил отрицательную характеристику от руководителя от кафедры или вовсе обучающий не представил отчетную документацию.

Оценка за практику приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся. Результаты защиты отчета по практике проставляются в ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Для подведения итогов практики может быть использована балльно-рейтинговая система оценки (по выбору руководителя практики от кафедры). Модульно-рейтинговая карта оценивания компетенций: для получения оценки «незачтено» обучающийся должен набрать менее 48 баллов, для получения оценки «зачтено» - от 48 до 100 баллов.

**Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики:**

Основная литература:

Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация: Учебное пособие для вузов / Емельянова И. Н.. — Москва: Юрайт, 2022. — 115 с.

Методология научного исследования в социальной работе: учебное пособие для направления 39.04.02 Социальная работа / Т. С. Базарова, И. Б. Буртонова, А. Ю. Мацкевич; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова (Улан-Удэ). — Улан-Удэ: Изд-во Бурятского госуниверситета, 2019. — 132 с. Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/707849>

Дополнительная литература:

Философия и методология эмпирической социологии: Учебное пособие для вузов/Ионин Л. Г.. — Москва: Юрайт, 2022. — 341 с. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/490279>

Методология научных исследований: Учебник и практикум для вузов / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н.. — Москва: Юрайт, 2022. — 365 с. 4 Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489442>

Интернет-ресурсы:

Официальный сайт ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»- <http://www.bsu.ru/>

Федеральный портал. Российское образование. <http://www.edu.ru/>

Российский образовательный портал. <http://www.school.edu.ru/default.asp>

Архив научных журналов издательства <http://iopscience.iop.org/>

**Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Личный кабинет преподавателя или студента БГУ <http://my.bsu.ru/>

Электронные библиотечные системы: Руконт, издательство «Лань», Консультант студента

**Материально-техническое обеспечение практики**

В целях освоения дисциплины используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (Ноутбук FSUS K72F; Проектор Epson EB-X02. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с подключением к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Автор(ы): Базарова Е.Б., Бадонов А.М.

Рабочая программа практики обсуждена на заседании кафедры теории социальной работы  
(наименование кафедры)

от «06» сентября 2022 года, протокол № 1

Рабочая программа практики принята на заседании Учебно-методической комиссии Социально-психологического факультета от «05» октября 2022 года, протокол № 1